



Dorothea Stiftung

Förderantrag an die Dorothea Stiftung

(Stiftungsfonds der Bürger-Stiftung Stormarn)

1. Hinweise zur Bewilligung von Fördermitteln

- Über eine Förderung und deren Höhe entscheiden die Gremien der Stiftung.
- Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung.
- Bei Nichtdurchführung des Projektes/ Vorhabens müssen die nicht gebrauchten Mittel der Stiftung zurückgeführt werden.
- Bei wesentlichen inhaltlichen Änderungen ggü. der Antragstellung sind diese mit der Stiftung abzustimmen. Eine Verwendung der Mittel ohne Zustimmung der Stiftung ist nicht zulässig.
- Die Ablehnung eines Förderantrags erfolgt im Regelfall schriftlich. Die Angabe von Gründen ist nicht erforderlich.
- Die Auszahlung der Stiftungsmittel erfolgt im Regelfall über den „Schulverein der Dorothea-Schlözer-Schule der Hansestadt Lübeck e.V.“, der dann die Abrechnung mit dem jeweiligen Antragsteller durchführt.

2. Erklärung

Hiermit erkläre/n ich/wir, dass

- die im Förderantrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.
- ich/wir bevollmächtigt bin/sind, den Förderantrag im Namen der unter Punkt 1 genannten Institution einzureichen.
- falls sich die Angaben im Förderantrag ändern, die Stiftung umgehend hierüber informiert wird.
- das Projekt / Vorhaben nur die in der Satzung der Stiftung enthaltenen Zwecke verfolgt.
- das Projekt / Vorhaben nicht gegen gesetzliche Verbote oder gegen die guten Sitten verstößt.
- die mit der Förderung verbundene Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Abstimmung mit der Stiftung erfolgt.
- ich/wir die Förderleitlinien der Stiftung zur Kenntnis genommen habe/n und als verbindlich anerkennen.

Datum

Unterschrift

3. Antragsteller

Institution / Klasse

Name, Vorname des Ansprechpartners

- Antrag Lehrkraft
 Antrag Schüler/ Schülerin (Stellungnahme der begleitenden / zuständigen Lehrkraft beifügen)

Straße / Nr.

PLZ / Ort

Telefon

Mobil

E-Mail

Kontoverbindung des Antragstellers (Ausnahmefall / im Regelfall über den Schulverein)

Bank / Sparkasse:

Kontonummer:

Bankleitzahl:

4. Projekt / Vorhaben

4.1 Kurzbeschreibung des Projektes / Vorhabens (ggf. weitere Unterlagen beifügen)

4.2 Zeitlicher Rahmen des Projektes / Vorhabens

Termin / von: _____ bis _____

Ergänzende Hinweise:

5. Finanzierungsplan

		EUR
Ausgaben:	1. _____	_____
	2. _____	_____
	3. _____	_____
	4. _____	_____
	5. _____	_____
	6. _____	_____
	7. _____	_____
	8. _____	_____
	9. _____	_____
	10. _____	_____
	Summe Ausgaben	_____
Einnahmen:	Eigenanteile (Teilnehmer)	_____
	Zuschüsse von ...	
	1. _____	_____
	2. _____	_____
	3. _____	_____
	Summe Einnahmen	_____
Unterschuss:	Summe	_____
Beantragte Förderung:		_____
<input type="checkbox"/> Einmalige Zuwendung :		<input type="checkbox"/> Zuwendung in mehreren Raten :